



# CÓDIGO DE CONDUCTA E ÉTICA



**PRIVATE**<sup>®</sup>  
ENGENHARIA & SOLUÇÕES



# Mensagem da Administração

O **Código de Conduta e Ética** não é apenas um conjunto de regras; é um guia que reflete os valores que sustentam nossa cultura organizacional. Ele define as expectativas em relação ao comportamento ético de todos os membros da equipe, desde a alta administração até as posições de base.

Entendemos que cada interação, seja com colegas, clientes, fornecedores ou outros parceiros de negócios, é uma oportunidade para demonstrar nossa integridade. Essas relações éticas são as fundações sobre as quais construímos nossa reputação e sustentamos nosso crescimento.

Ao aderir ao **Código de Conduta e Ética**, não apenas cumprimos obrigações, mas também contribuímos para um ambiente de trabalho positivo e para a criação de relações comerciais sustentáveis. A integridade nas relações é o que fortalece nossos laços e impulsiona nossa empresa para o futuro.

Cada um de vocês desempenha um papel crucial nesse processo. Sua adesão ao **Código de Conduta e Ética** não só molda a cultura da empresa, mas também influencia diretamente nosso sucesso no mercado. Estamos comprometidos em promover um ambiente de trabalho respeitoso, seguro e colaborativo, pautado por condutas éticas e pelo cumprimento das normas internas e da legislação aplicável.

Agradecemos antecipadamente por sua dedicação em seguir os princípios éticos estabelecidos neste **Código**. Juntos, continuaremos a construir uma empresa sólida, confiável e ética.

Atenciosamente,

**Diretoria Executiva**  
**Private Engenharia & Soluções**

# Sumário

1. Missão, visão, valores .....	5
2. Este código .....	7
3. O que é Compliance? .....	8
4. Normas de conduta .....	9
4.1 Relações entre os profissionais .....	9
4.2 Relações entre os profissionais e os clientes .....	11
4.3 Relações entre os profissionais e os fornecedores .....	12
4.4 Vestimentas adequadas .....	13
4.5 Conflito de interesses .....	14
4.6 Confidencialidade da informação .....	15
4.7 Uso dos recursos da empresa .....	16
5. Processos de conformidade .....	17
6. Governança e responsabilidade .....	18
7. ESG - Environmental, Social, Governance .....	19
7.1 Ambiental (Environmental) .....	19
7.2 Social (Social) .....	20
7.3 Governança (Governance) .....	20
7.4 Compromisso e implementação .....	21
8. Espaço ético .....	22
9. Disposições Gerais .....	23

# Missão, Visão e Valores

## MISSÃO

Realizar obras residenciais, corporativas e industriais com transparência e qualidade, trazendo o alto padrão para todas as etapas dos processos da obra.

## VISÃO

Ser referência em administração e execução de obras alinhando gestão, tecnologia e inteligência.

## PROPÓSITO

Obras que impulsionam negócios e movem o Brasil

## VALORES

### # Fé em Deus

Fé em Deus é o que nos move! Dentro do nosso ambiente empresarial inspira um sentido profundo de propósito e ética entre os colaboradores. A fé, contribui para uma construção de uma cultura organizacional fundamentada em respeito, responsabilidade e confiança.

### # Sonho grande

Sonhamos alto, buscamos sempre incentivar e estimular a criatividade, a resiliência e o empreendedorismo entre os colaboradores, voltando a cultura para excelência e superação de desafios.

### # Cultura forte

A cultura empresarial forte é a essência que define nossa identidade, promove engajamento, atrai talentos e sustenta a resiliência organizacional. Além de moldar a reputação, a cultura sólida é a fundação sobre o qual se constroi o crescimento e a prosperidade duradoura da empresa.

### # Espírito empreendedor

Nós acreditamos na inovação! O espírito empreendedor possui uma mentalidade pró ativa, de quem se adapta e tem muita disposição para fazer acontecer. Cultivamos um ambiente que valoriza e nutre o espírito empreendedor, assim, podemos prosperar em ambientes dinâmicos e competitivos.

## **# Pessoas excelentes**

Este valor é o centro para nossa filosofia, reconhecemos que nosso sucesso está diretamente ligada ao talento e competência dos membros da equipe. Priorizamos o recrutamento, o desenvolvimento e a retenção de profissionais de alta qualidade, investindo em programas de capacitação e proporcionando um ambiente que estimula o crescimento individual e coletivo.

## **# Transparência**

A transparência é um valor essencial para nós, fortalecendo a confiança e a credibilidade em nossas relações. Ao compartilhar abertamente informações financeiras, estratégias e decisões, demonstramos nosso compromisso com a honestidade e a responsabilidade. Para criarmos um ambiente propício para construir laços sólidos com clientes, investidores e colaboradores.

## **# Trabalho duro**

Aqui arregaçamos as mangas e colocamos a mão na massa! Nós acreditamos que o trabalho duro sempre irá gerar resultados positivos.

## **# Muita integridade**

A integridade permeia todas as nossas ações e decisões. Buscamos manter altos padrões éticos em nosso comportamento empresarial, garantindo a honestidade e a sinceridade em todas as interações. Essa dedicação à integridade não apenas fortalece nossa reputação, mas também promove um ambiente interno de confiança e respeito mútuo.

## 2. Qual o objetivo deste código?

Gostaríamos de reforçar a importância fundamental do **Código de Conduta e Ética** em nossa empresa e destacar como sua observância é essencial para o fortalecimento contínuo de nossa estrutura e o sucesso de nosso crescimento conjunto.

Nosso **Código de Conduta e Ética** é aplicável a todos os membros da equipe, desde os Diretores até prestadores de serviços terceirizados ou freelancers que possam ser contratados. Não fazemos concessões quando se trata de aderir a essas diretrizes, reafirmando nosso compromisso com a conformidade e a integridade em todas as instâncias.

Aqui também deixaremos descrito o que esperamos de nossos fornecedores, porque a conformidade ultrapassa a nossa estrutura interna e atinge também o mercado como um todo. Precisamos levar para as nossas relações externas o que acreditamos.

O **Código de Conduta e Ética** tem como principal objetivo orientar o comportamento ético e a conduta responsável dos parceiros da empresa. Ele busca estabelecer padrões claros de integridade, promover relações justas e respeitadas, garantir a conformidade com leis e regulamentos, além de fortalecer a confiança entre profissionais, clientes e demais partes interessadas.

Este **Código** procura criar um ambiente de trabalho ético, onde todos compreendam e pratiquem os valores essenciais da empresa, contribuindo para um ambiente de negócio justo e sustentável.

Por fim, este **Código** também serve como um acordo, pactuado por todos para um ambiente ético, saudável, responsável e colaborativo, onde o respeito é fundamental para conseguirmos entregar aos nossos clientes o nível de qualidade que desejamos: somente o mais alto padrão.

O cumprimento deste Código de Conduta e Ética é obrigatório para todos os profissionais, colaboradores, administradores, prestadores de serviços e parceiros da empresa.

O descumprimento das diretrizes aqui estabelecidas poderá resultar na adoção de medidas disciplinares e corretivas, conforme a gravidade da conduta, a legislação aplicável e os instrumentos contratuais vigentes, sem prejuízo de outras providências cabíveis.

E aí, **vamos juntos?**

## 3. Compliance, o que é?

A palavra “*Compliance*” vem do verbo “*to comply*”, que significa estar de acordo com algo ou obedecer. Essa palavra vem do inglês e basicamente quer dizer seguir as regras, instruções internas ou comandos, ou seja, agir conforme as leis e regulamentos externos e internos.

*Compliance* não é algo simples. As instituições podem estar em conformidade (em “*compliance*”) ou não. Estar em *compliance* significa seguir as normas da instituição, obedecer aos procedimentos e entender a importância da ética em tudo que fazemos. Por outro lado, “*ser*” *compliance* significa estar em acordo com as leis e regulamentos, tanto os externos quanto os internos.

Implementar o *compliance* traz vários benefícios para uma empresa. Isso inclui proteger a marca, tornar o negócio mais sustentável, garantir segurança financeira, construir uma boa imagem, melhorar a eficiência e os resultados, desenvolver credibilidade, acessar mais recursos financeiros e proteger os executivos. Além disso, seguir as diretrizes do compliance pode reduzir as punições legais em casos de comportamento inadequado.

O Programa de Compliance da Private é estruturado com base neste Código de Conduta e Ética, nas políticas internas e na legislação aplicável.

A orientação, o monitoramento e a apuração de eventuais violações caberão às instâncias responsáveis pela governança e conformidade da empresa, com apoio do Espaço Ético, quando aplicável

## 4. Normas de conduta

### 4.1. Relações entre os profissionais

O que a **Private** espera de seus profissionais?

**Respeito:** Respeito é o principal e primordial em todas as nossas relações, não será tolerado qualquer tipo de desrespeito entre os profissionais, de qualquer forma, seja ele relacionado a opiniões, culturas e origens de nossos profissionais. Esperamos que todos tratem uns aos outros com respeito, dignidade e cortesia, independentemente de diferenças individuais.

**Colaboração e Trabalho em Equipe:** Encorajamos a colaboração e o trabalho em equipe como elementos chave para o sucesso de nossos projetos e objetivos. Incentivamos a comunicação aberta, o compartilhamento de conhecimento e a busca por soluções conjuntas. Aqui, acreditamos que juntos somos melhores e mais fortes e nada se constroi sozinho.

**Comunicação Eficaz:** Valorizamos a comunicação clara, transparente e respeitosa entre os membros da equipe. Incentivamos o retorno construtivo e a escuta ativa como formas de promover um ambiente de confiança e cooperação. Esperamos ainda que todas as pessoas que estão em posição de gestão, estejam abertas a escutar os profissionais em sua gestão, para que possamos sempre evoluir em conjunto.

**Conflitos e Resolução Pacífica:** Reconhecemos que conflitos podem surgir em qualquer ambiente de trabalho. Encorajamos todos os profissionais a resolverem os conflitos de forma pacífica, respeitosa e construtiva, buscando sempre o diálogo e a busca por soluções que beneficiem a todos os envolvidos. Uma boa conversa sempre é a melhor saída!

**Integridade e Confiança:** Esperamos que todos os profissionais ajam com integridade e honestidade em suas interações com colegas de trabalho. Valorizamos a confiança mútua e acreditamos que a transparência e a ética são fundamentais para o fortalecimento das relações entre as pessoas.

**Ambiente Livre de Assédio e Discriminação:** Repudiamos qualquer forma de assédio, discriminação ou intimidação no ambiente de trabalho. Todos os profissionais têm o direito de trabalhar em um ambiente seguro, respeitoso e inclusivo, livre de preconceitos e discriminações de qualquer natureza. Para assegurar, será disponibilizado o Espaço Ético, que será tratado ao final deste código. Condutas dessa natureza serão devidamente apuradas e poderão resultar na aplicação de medidas disciplinares, inclusive rescisão contratual, conforme a gravidade da infração e a legislação aplicável.

**Relacionamento íntimo entre profissionais:** Este ponto é muito importante e sensível, o relacionamento afetivo entre colaboradores (namoro, casamento e afins) é permitido, exceto nos casos em que os profissionais trabalham na mesma equipe, que é estritamente proibido. Entretanto, é necessário que o casal mantenha total discrição no ambiente de trabalho. Não é permitido nenhum tipo de demonstração pública de afeto nas dependências da empresa.

**Uso indevido de álcool e substâncias entorpecentes:** É absolutamente proibido que profissionais desempenhem suas funções sob o efeito de álcool ou substâncias entorpecentes. O uso dessas substâncias compromete significativamente a segurança e a integridade física, além de representar um grave risco à vida.

**Segunda-feira:** Para colocar em prática nosso valor **#Fé em Deus**, realizamos um momento com o foco em nosso alinhamento e cumprimento de cultura, todos são convocados a participar. O culto é realizado no início do expediente e os trabalhos serão retomados após a sua finalização.

**Café da manhã:** O café da manhã ficará disponível para todos os profissionais antes do início do expediente.

## 4.2. Relações entre os profissionais e clientes

Nossos clientes são nossa maior prioridade! É necessário prestarmos sempre muita atenção às necessidades dos nossos clientes.

O alto padrão em que acreditamos, não diz respeito apenas aos melhores materiais, mas na melhor prestação de serviço, está em atuar de forma diligente para o cumprimento dos prazos acordados, em atendermos sempre o nosso cliente com cortesia e respeito, em resolvermos todas as situações adversas que vierem a acontecer e entregar ao nosso cliente soluções e não problemas.

Desta forma o que esperamos das relações de nossos profissionais com os clientes:

**Respeito:** Respeito é o principal e primordial também nas relações com nossos clientes e de igual forma, não será tolerado qualquer tipo de desrespeito entre os profissionais, de qualquer forma, seja ele relacionado a opiniões, culturas e origens de nossos clientes. Esperamos que todos tratem uns aos outros com respeito, dignidade e cortesia, independentemente de diferenças individuais.

**Qualidade e Excelência:** Não esperamos nada menos que o melhor! Tudo que for feito, deve ser feito com o máximo possível de qualidade, desde o atendimento inicial, na conversa sobre os projetos, a busca pelos materiais, no momento da execução e na entrega da obra, todas as etapas devem ser executadas para garantir a satisfação do cliente. Entregar uma experiência de obra diferente do normal (que é ser um problema para o cliente), é um dos nossos maiores desafios, mas estamos comprometidos em superá-lo através do nosso foco na qualidade, na comunicação eficaz e no compromisso com a satisfação do cliente.

**Transparência:** Esperamos que nossos profissionais sejam transparentes em todas as interações com os clientes, fornecendo informações claras e precisas sobre nossos serviços, preços, prazos e qualquer outra questão relevante. Isso inclui ser honesto sobre as capacidades e limitações de nossos serviços, assim como sobre quaisquer desafios ou contratempos que possam surgir durante o processo. Acreditamos que a transparência ajuda a construir confiança e fortalecer os laços entre nossa empresa e nossos clientes, contribuindo para uma relação duradoura e satisfatória para ambas as partes.

**Não corrupção:** Nossa empresa tem um compromisso inabalável com a integridade e a ética em todas as nossas interações com os clientes. Qualquer prática dessa natureza será apurada e poderá resultar na aplicação de medidas disciplinares e legais cabíveis.

Esperamos que nossos profissionais ajam com absoluta honestidade e transparência, evitando qualquer forma de corrupção ou comportamento antiético. Isso inclui recusar subornos, propinas ou qualquer outra vantagem indevida, bem como manter padrões elevados de conduta profissional em todas as circunstâncias. Encorajamos nossos profissionais a denunciar qualquer atividade suspeita ou violação ética, garantindo assim que mantenhamos a confiança e o respeito dos nossos clientes e da comunidade em geral. Acreditamos firmemente que a não corrupção é essencial para construir relacionamentos sólidos e duradouros com nossos clientes, baseados na confiança e na integridade mútua.

**Não obtenção de vantagens:** Nossa empresa tem uma política rigorosa contra a obtenção de vantagens por parte de nossos profissionais em detrimento dos clientes. Esperamos que nossos parceiros atuem com integridade e ética, evitando qualquer conduta que possa prejudicar os interesses ou a experiência dos clientes em benefício próprio. Isso significa que não toleramos qualquer forma de favorecimento pessoal, suborno, ou obtenção de vantagens injustas às custas dos clientes. Incentivamos uma abordagem transparente e imparcial em todas as interações com os clientes, garantindo que suas necessidades sejam sempre priorizadas e atendidas da melhor maneira possível. Acreditamos que a confiança mútua e o respeito são fundamentais para o sucesso de nossa empresa, e esperamos que nossos profissionais sigam esses princípios em todas as suas atividades

### 4.3. Relações entre os profissionais e fornecedores

Nossa empresa valoriza muito as relações entre nossos profissionais e nossos fornecedores, reconhecendo que uma parceria forte e transparente é essencial para o sucesso de ambos os lados.

**Busca de fornecedores:** É necessário buscarmos fornecedores que compartilhem nossos valores e estejam comprometidos com a qualidade, a inovação e a sustentabilidade. Isso inclui realizar uma pesquisa criteriosa, avaliando não apenas os aspectos financeiros, mas também a reputação, a integridade e a capacidade de entrega dos fornecedores em potencial. Além disso, incentivamos o estabelecimento de relações comerciais de longo prazo com fornecedores selecionados, pautadas pela ética, transparência e busca contínua por qualidade, promovendo uma comunicação aberta e transparente e buscando soluções conjuntas para melhorar continuamente nossos processos e produtos.

**Relação preço x qualidade:** Esperamos que nossos fornecedores ofereçam produtos e serviços de alta qualidade a preços que reflitam de forma justa o valor entregue. Ou seja, buscamos parceiros que não comprometam a qualidade em prol de preços extremamente baixos, mas sim que ofereçam um equilíbrio entre custo e benefício que atenda às necessidades e expectativas dos nossos clientes. Ao mesmo tempo, esperamos que nossos fornecedores sejam transparentes sobre seus preços e processos de produção, evitando surpresas desagradáveis para nossos clientes. Encorajamos uma comunicação aberta e honesta, onde as partes possam discutir abertamente questões relacionadas ao preço e à qualidade, buscando sempre o melhor resultado para todas as partes envolvidas.

### 4.4. Vestimentas

Em nossa empresa, a vestimenta adequada dos profissionais é uma parte importante da apresentação profissional.

No caso dos prestadores de serviços, sugerimos o uso da blusa do uniforme fornecida pela empresa, pois isso ajuda a promover uma imagem unificada e profissional.

Com relação ao setor operacional direto é obrigatório o uso de uniforme completo.

É importante que os profissionais entendam que a vestimenta adequada não apenas reflete profissionalismo, mas também pode ter um impacto na segurança e na produtividade no ambiente de trabalho. Portanto, encorajamos todos os parceiros a seguirem essas orientações para garantir um ambiente de trabalho seguro, profissional e respeitoso para todos.

O uso do Equipamento de Proteção Individual (EPI) é obrigatório para os funcionários das equipes operacionais, bem como para todos aqueles que por qualquer motivo tenham que adentrar aos canteiros de obra. Importante ressaltar que, o uso de adornos nos casos mencionados anteriormente também é proibido, uma vez que, faz parte das recomendações de segurança.

## 4.5. Conflito de interesses

### O que é conflito de interesses?

Conflito de interesses é a situação onde por interesse próprio, um profissional pode ser influenciado a agir contra os princípios da empresa, tomando uma decisão inapropriada ou deixando de cumprir suas responsabilidades profissionais. Casos em que a atitude e/ou julgamento do profissional, possa estar distorcido em favor de seus interesses pessoais e em detrimento dos da empresa.

Alguns exemplos de conflito de interesses são:

- Parentesco próximo entre funcionários na mesma linha hierárquica;
- Profissional que possui parentesco próximo/relação de amizade com empresas concorrentes;
- Profissional que exerça outra atividade profissional que possa interferir no cumprimento de suas obrigações, no desempenho de suas funções ou gerar conflito com os interesses da empresa;
- Negociações realizadas entre profissionais e prestadores com quem possuam relações de parentesco, amizade ou inimizade;
- Solicitação, oferecimento e/ou aceite de presentes, vantagens e demais ativos da empresa para prestadores ou clientes;
- Utilização de ferramentas, informações, materiais e demais ativos em benefício próprio ou de terceiro que não possui relação com a empresa.

Em caso de conflito de interesses, esperamos dos nossos profissionais que sempre seja observado o melhor interesse da empresa e em caso de dúvidas, que seja procurado o Espaço Ético, disponibilizado ao final deste código.

Existem atitudes que consideramos conflitos de interesses graves e são elas:

- a)** Investimento direto ou indireto, com ou sem obtenção de benefício econômico, em quaisquer sociedades ou empreendimentos que possuam o mesmo objeto ou concorrente direto com o objeto social da empresa ou de qualquer uma de suas empresas controladas, coligadas, parceiras ou de que tenha participação no capital social;
- b)** Prestação de serviços a qualquer concorrente da empresa ou qualquer uma de suas empresas controladas, coligadas, parceiras ou de que tenha participação no capital social, seja como consultor, empregado, sócio, gerente, diretor, contratado, representante, subcontratado, membro de conselho, profissional direto ou indireto;
- c)** A prática de qualquer dos atos elencados acima por pessoas que mantenham parentesco consanguíneo ou afim com o colaborador até o 4º (quarto) grau.

Caso ocorra alguma dessas hipóteses, procure o Espaço Ético imediatamente.

## 4.6. Confidencialidade da informação

Todas as informações compartilhadas no âmbito do contrato de trabalho/contrato de prestação de serviços são sigilosos e denominadas informações confidenciais.

São consideradas informações confidenciais quaisquer informações, dados, apresentações, especificações técnicas, desenhos, manuais, esboços, modelos, amostras, materiais promocionais, projetos, estudos, documentos, dados financeiros, de planejamento estratégico e outros papeis de qualquer natureza, tangíveis ou em formato eletrônico, arquivos, em qualquer meio, programas e documentação de computador, comunicados por escrito, verbalmente (estas últimas devendo ser trazidas a termo em 24 horas após sua divulgação) ou de outra forma reveladas pela empresa ou pelo profissional, como resultado da execução das atividades previstas neste contrato de trabalho/contrato de prestação de serviços. No caso de postagens em redes sociais em nome da empresa, é necessária aprovação da gestão responsável, para que nenhuma informação confidencial seja divulgada acidentalmente.

É dever do profissional comprometer-se a não revelar, reproduzir, utilizar com terceiros ou dar conhecimento, em hipótese alguma, a terceiros, bem como a não permitir que nenhum de seus sócios, diretores, empregados, consultores, contratados, empresas coligadas, representantes e/ou prepostos façam uso dessas informações confidenciais, da própria empresa ou de seus clientes, excetuando seus representantes ou empresas do mesmo grupo econômico que necessitem conhecer as informações confidenciais para fins da execução deste contrato e ainda de nenhum modo utilizar as informações confidenciais sem a concordância expressa dos gestores responsáveis, exceção feita às empresas indicadas pelos gestores responsáveis.

As obrigações relativas à confidencialidade também são regidas pelos instrumentos contratuais firmados entre as partes, os quais prevalecerão em caso de eventual divergência

## 4.7. Utilização dos recursos da empresa

É necessário que a utilização dos recursos da empresa seja de forma responsável, ética e sustentável. Para isso, é importante seguir as normas a seguir:

**1. Priorize o Essencial:** Sempre direcione os recursos da Private para atividades que contribuam diretamente para nossos objetivos e metas estratégicas.

**2. Evite o desperdício:** Seja consciente ao utilizar nossos recursos como papel, energia, água e outros materiais. Reduza o consumo sempre que possível e descarte utilizado de maneira adequada.

**3. Planeje com Prudência:** Faça um planejamento cuidadoso antes de usar recursos financeiros, materiais ou humanos. Esteja preparado para justificar suas decisões de alocação de recursos.

**4. Automatize e Simplifique:** Procure maneiras de automatizar processos e simplificar tarefas para economizar tempo e recursos valiosos.

**5. Seja flexível e adaptável:** Esteja disposto a ajustar planos e estratégias conforme necessário para responder às mudanças nas condições do mercado e às necessidades da empresa.

**6. Comunique-se e Colabore:** Mantenha a comunicação aberta e transparente com sua equipe e colegas para garantir o uso eficiente dos recursos da empresa. Compartilhe ideias e melhores práticas.

**7. Avalie o Impacto:** Regularmente avalie o impacto do uso dos recursos da empresa em termos de eficiência, custo e sustentabilidade. Faça ajustes conforme necessário para melhorar o desempenho.

**8. Respeite os Limites Orçamentários:** Cumpra os limites orçamentários estabelecidos e evite exceder os recursos alocados sem a devida autorização e real necessidade.

**9. Promova a Responsabilidade Ambiental:** Adote práticas sustentáveis e responsáveis para minimizar o impacto ambiental das operações da empresa.

**10. Mantenha sempre os ambientes organizados:** Um ambiente limpo e organizado é fundamental para um local de trabalho tranquilo e isso inclui a cozinha e o refeitório, lave sempre o que utilizar e guarde tudo no lugar que encontrou, sugerimos uma rotina semanal para descartar suas coisas que estão na geladeira e não estão apropriadas para o consumo. Ao final do expediente, sempre cheque sua mesa para que não fique nenhum copo ou semelhante sujo em cima das mesas.

**11. Atenção ao barulho desnecessário:** Sabemos que em certas ocasiões a troca é necessária para a execução de nossas funções, mas é importante estarmos sempre atentos para o volume de nossa conversa ou ao fazer qualquer tipo de barulho que possa incomodar/atrapalhar o trabalho de nossos colegas.

## 5. Processos de conformidade

O processo de conformidade em nossa empresa envolve a adoção de medidas e práticas para garantir que todas as atividades estejam em conformidade com as leis, regulamentos e padrões éticos aplicáveis a cada setor. Precisamos focar nas seguintes áreas para processos de conformidade:

**1. Regulamentos de Construção e Segurança:** As empresas da nossa área de atuação cumprem uma série de regulamentos relacionados à construção, segurança no local de trabalho, proteção ambiental e saúde dos trabalhadores. Isso inclui seguir os códigos de construção locais e nacionais, bem como normas de segurança ocupacional. Seguir a regulamentação legal não é uma opção, é fundamental para conseguirmos alcançar o mais alto padrão em todas as etapas de nossas entregas.

**2. Licenciamento e Permissões:** É fundamental garantir que a empresa tenha todas as licenças e permissões necessárias para realizar suas atividades de construção. Isso inclui licenças de construção, licenças ambientais, permissões de ocupação de terras, dentre outras.

**3. Práticas Trabalhistas e Direitos dos Trabalhadores:** Nós devemos sempre respeitar os direitos trabalhistas, garantindo condições de trabalho seguras, salários justos e conformidade com as convenções coletivas vigentes.

**4. Gestão Ambiental:** Todos os dias adotamos práticas que minimizem o impacto ambiental em nossas operações. Isso pode envolver a implementação de medidas de conservação de energia, reciclagem de resíduos e coleta seletiva.

**5. Ética nos Negócios:** É importante para nós, promover uma cultura de ética e integridade em todas as suas operações. Isso inclui evitar conflitos de interesse, combater a corrupção e garantir transparência nas relações comerciais.

**6. Gestão de Riscos:** Nosso objetivo é identificar e gerenciar os riscos associados às suas operações, incluindo riscos de segurança, ambientais, financeiros e legais. Isso pode envolver a implementação de políticas e procedimentos para mitigar esses riscos.

**7. Monitoramento e Auditoria:** É importante termos sistemas em vigor para monitorar o cumprimento das políticas e procedimentos de conformidade e realizar auditorias regulares para garantir que essas políticas estejam sendo seguidas.

Ao focar nesses tópicos, podemos adotar uma abordagem proativa para a conformidade, podemos reduzir o risco de infrações legais, melhorar sua reputação no mercado e contribuir para um ambiente de trabalho mais seguro e sustentável.

O cumprimento dos processos de conformidade descritos neste Código é obrigatório e será objeto de monitoramento contínuo. O descumprimento das diretrizes poderá ensejar a adoção de medidas corretivas e disciplinares, conforme a gravidade da infração e a legislação aplicável.

## 6. Governança e responsabilidade

Governança e responsabilidade são aspectos fundamentais em qualquer empresa, e aqui na Private não é diferente. Temos considerações importantes sobre governança e responsabilidade:

**1. Transparência e Prestação de Contas:** Uma boa governança na construção civil requer transparência em todas as operações, desde a obtenção de licenças até a execução de projetos. Isso significa mantermos registros claros e precisos, comunicar efetivamente as decisões e responsabilidades e prestar contas das ações perante todas as partes interessadas e competentes.

**2. Respeito às Normas e Regulamentos:** A governança eficaz requer o cumprimento estrito de todas as leis, regulamentos e padrões do setor aplicáveis. Isso inclui desde normas de segurança e ambientais até leis trabalhistas e regulamentos de licenciamento.

**3. Gestão de Riscos:** Devemos sempre implementar medidas para identificar, avaliar e gerenciar os riscos associados às nossas operações. Isso inclui riscos financeiros, legais, de segurança, ambientais e reputacionais. A gestão eficaz de riscos ajuda a proteger a empresa de potenciais danos e a garantir a sustentabilidade a longo prazo.

**4. Responsabilidade Social Corporativa:** Devemos sempre considerar o impacto de nossas atividades na comunidade e no meio ambiente. Isso pode envolver a adoção de práticas sustentáveis, apoio a iniciativas sociais e comunitárias e mitigação de impactos ambientais adversos.

**5. Segurança no Local de Trabalho:** A segurança dos trabalhadores é uma responsabilidade de qualquer empresa de construção civil. A governança eficaz envolve a implementação de políticas e procedimentos robustos de segurança, fornecimento de treinamento adequado e garantia de conformidade com todas as regulamentações de saúde e segurança ocupacional.

**6. Liderança e Cultura Organizacional:** A governança e a responsabilidade começam no topo da organização. Os líderes da empresa devem estabelecer o tom para uma cultura de integridade, responsabilidade e ética nos negócios. Isso inclui promover a conformidade com as políticas da empresa e demonstrar compromisso com a governança transparente e responsável.

Os gestores, líderes e profissionais em posição de responsabilidade devem atuar como exemplo de conduta ética, sendo corresponsáveis pela disseminação, cumprimento e fiscalização deste Código.

Em resumo, quando valorizamos a governança e a responsabilidade está mais bem posicionada para alcançar o sucesso a longo prazo, construir relacionamentos sólidos com clientes e partes interessadas e contribuir positivamente para a sociedade e o meio ambiente.

A violação das diretrizes de governança e responsabilidade poderá resultar em medidas disciplinares, sem prejuízo da apuração de responsabilidades nas esferas civil, administrativa ou penal, quando aplicável

## **7. ESG - Environmental, Social, Governance**

ESG é uma sigla para Ambiental, Social e Governança, e representa um conjunto de princípios que visam integrar práticas sustentáveis, éticas e responsáveis nas operações de empresas e organizações. Na construção civil, o ESG é fundamental para garantir que os projetos não apenas atendam aos requisitos regulatórios, mas também contribuam positivamente para o meio ambiente, a sociedade e a boa governança. Este capítulo descreve os principais aspectos do ESG e os pontos que devem ser observados para assegurar que nossa empresa adote e mantenha padrões elevados em todas as suas atividades.

### **7.1 Ambiental (Environmental)**

#### **Sustentabilidade e Eficiência Energética**

**Escolha de Materiais:** Priorizamos o uso de materiais de construção sustentáveis e de baixo impacto ambiental, como produtos reciclados e com certificações ambientais. **Eficiência Energética:** Implementamos soluções que melhoram a eficiência energética dos nossos projetos, como sistemas de iluminação LED, isolamento térmico adequado e tecnologias de energia renovável. **Redução de Emissões:** Buscamos, sempre que técnica e economicamente viável, reduzir as emissões de gases de efeito estufa durante todas as fases do projeto, desde a construção até a operação e manutenção dos edifícios.

## **Gestão de Resíduos**

**Minimização de Desperdícios:** Adotamos práticas que minimizem a geração de resíduos e promovam a reutilização e reciclagem de materiais. **Tratamento de Resíduos:** Implementamos processos eficazes para a gestão e descarte adequado de resíduos da construção, garantindo a conformidade com as regulamentações locais e nacionais.

## **Proteção de Recursos Naturais**

**Uso Responsável de Recursos:** Promovemos a utilização responsável dos recursos naturais, buscando alternativas que reduzam o impacto sobre o meio ambiente. **Preservação de Ecossistemas:** Respeitamos e protegemos os ecossistemas locais e a biodiversidade durante o planejamento e a execução dos nossos projetos.

## **7.2 Social (Social)**

### **Segurança e Saúde no Trabalho**

**Ambiente Seguro:** Promovemos um ambiente de trabalho seguro e saudável para todos os profissionais, com cumprimento rigoroso das normas de segurança e saúde ocupacional. **Treinamento e Conscientização:** Oferecemos treinamentos contínuos sobre práticas seguras e prevenção de acidentes, assegurando que todos os profissionais estejam cientes e preparados para manter padrões elevados de segurança.

### **Impacto Comunitário**

**Responsabilidade Social:** Avaliamos e minimizamos o impacto dos nossos projetos nas comunidades locais, buscando sempre promover benefícios sociais e econômicos. **Engajamento com a Comunidade:** Mantemos um diálogo aberto e transparente com as comunidades afetadas pelos nossos projetos, buscando compreender e atender às suas necessidades e preocupações.

### **Diversidade e Inclusão**

**Política de Inclusão:** Promovemos um ambiente de trabalho inclusivo e diverso, respeitando e valorizando as diferenças entre nossos profissionais e parceiros. **Igualdade de Oportunidades:** Garantimos oportunidades iguais para todos os profissionais, independentemente de gênero, raça, orientação sexual, religião ou qualquer outra característica pessoal.

## 7.3 Governança (Governance)

### Transparência e Ética

Conformidade Regulamentar: Comprometemo-nos a cumprir todas as leis e regulamentações aplicáveis à nossa atividade, garantindo transparência em nossas operações e decisões. Código de Ética: Adotamos um Código de Ética rigoroso que orienta nosso comportamento e nossas práticas de negócios, assegurando integridade e honestidade em todas as nossas ações.

### Responsabilidade e Prestação de Contas

- Processos de Prestação de Contas: Estabelecemos processos claros para a prestação de contas e a responsabilidade em relação às práticas ESG, assegurando que todas as partes envolvidas possam monitorar e avaliar nosso desempenho.
- Auditorias e Avaliações: Realizamos auditorias regulares e avaliações para garantir a conformidade com os princípios ESG e identificar áreas para melhorias contínuas.

### Engajamento dos Stakeholders

- Comunicação Transparente: Mantemos uma comunicação aberta e transparente com todas as partes interessadas, incluindo clientes, fornecedores, colaboradores e a comunidade.
- Participação dos Stakeholders: Incentivamos o envolvimento ativo dos stakeholders em nosso processo de tomada de decisões, buscando incorporar suas perspectivas e feedbacks na nossa estratégia ESG.

## 7.4 Compromisso e Implementação

Nosso compromisso com os princípios ESG é fundamental para a nossa missão de construir de forma responsável e sustentável. Todos os profissionais e parceiros devem estar cientes dessas diretrizes e se comprometer a integrá-las em suas atividades diárias. A adesão aos princípios ESG não é apenas uma responsabilidade ética, mas também uma vantagem competitiva que fortalece nossa posição no mercado e contribui para o bem-estar da sociedade e do meio ambiente.

Todos os nossos processos e práticas serão constantemente revisados e aprimorados para garantir que atendam aos mais altos padrões de sustentabilidade, responsabilidade social e boa governança.

A observância dos princípios ESG descritos neste Código é obrigatória para todos os profissionais e parceiros da empresa, estando sujeita a monitoramento e a medidas corretivas em caso de descumprimento.

## 8. Espaço Ético

O Espaço Ético da Private é uma ferramenta totalmente segura e sigilosa, administrada por uma plataforma contratada, resguardando o sigilo e a confidencialidade.

Qualquer pessoa pode relatar irregularidades como bullying, assédio, fraudes, roubos/furto e discriminação através dos meios de comunicação:

**Número de telefone para esclarecimento de dúvidas: (27) 98856-4068**

**E-mail para esclarecimento de dúvidas:  
compliance@privateengenharia.com**

Importante ressaltar que as denúncias recebidas através do Link no site são anônimas.

As informações do manifestante serão recebidas e tratadas por profissionais qualificados.

Para que seu relato seja concluído com sucesso, é importante que você coloque o máximo de informações possíveis, incluindo as provas que conseguir reunir e caso haja, testemunhas que possam comprovar o relato. Assim, será possível validar os dados do seu relato e tomar as medidas necessárias.

A Private não tolera qualquer forma de retaliação contra pessoas que realizem denúncias de boa-fé. Qualquer tentativa de retaliação será tratada como infração grave.

Denúncias comprovadamente falsas, realizadas de má-fé, também poderão resultar na aplicação de medidas disciplinares.

## 9. Disposições Gerais

O cumprimento deste Código de Conduta e Ética é obrigatório para todos os profissionais, colaboradores, administradores, prestadores de serviços e parceiros da empresa.

Este Código será amplamente divulgado aos profissionais, colaboradores, prestadores de serviços e parceiros da empresa, por meio dos canais internos de comunicação, sendo de responsabilidade de todos conhecer e observar suas disposições.

Este Código poderá ser atualizado a qualquer tempo, a critério da empresa, sempre que necessário para refletir alterações legislativas, institucionais ou de governança.

As disposições aqui previstas complementam, mas não substituem, a legislação vigente, bem como os contratos, políticas internas e demais instrumentos normativos aplicáveis.



**PRIVATE**®  
ENGENHARIA & SOLUÇÕES